



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 507
Московского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

№ 01/1-о

от 11.01.2021 г.

*«Об утверждении локальных актов,
регламентирующих работу по противодействию
коррупции в образовательном учреждении»*

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» и оптимизации деятельности по противодействию коррупции в государственных учреждениях, во исполнение распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в ГБОУ школы № 507 на 2021 год (Приложение).
2. Утвердить перечень мероприятий программы по антикоррупционному просвещению обучающихся ГБОУ школы №507 на 2021 год.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Е.П. Майорова



Приложение к приказу от 11.01.2021 № 01/1-о

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 507

Московского района Санкт-Петербурга

Е.Н.Майорова

**План работы по противодействию коррупции по ГБОУ школы № 507
Московского района Санкт-Петербурга на 2021 год**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1 Организационные мероприятия и правовое обеспечение			
1.1	Разработка и утверждение правовыми актами государственного учреждения плана противодействия коррупции в ОУ (в т.ч. по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Январь 2021	Березина О.В., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ
1.2	Предоставление плана противодействия коррупции в ОУ в администрацию района.	Январь-февраль 2021 г, впоследствии в течение месяца после внесения изменений	Березина О.В., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ
1.3	Организация проведения совещаний с ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОУ	В течение 2021года	Березина О.В., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ
1.4	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в ОУ в администрацию Московского района, в т.ч:	По отдельному плану	Майорова Е.Н, директор
1.4.10	Рассмотрение на совместных совещаниях в ОУ отчетов о деятельности ОУ по реализации мер по противодействию коррупции, в т.ч. по предупреждению проявлений бытовой коррупции		
1.5	Организация совещаний (обучающих мероприятий) в ОУ по вопросам реализации антикоррупционной политики в учреждении.	В течение 2021 года	Березина О.В., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ
1.6	Представление руководителем ОУ сведений о своих доходах,	Январь-март 2021	Майорова Е.Н, директор

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством		
1.7	Внесение изменений в правовой акт, утверждающий перечень коррупционно опасных функций, выполняемых государственным учреждением, и направление нового правового акта в администрацию района	При необходимости	Майорова Е.И., директор
2. Экспертиза локальных нормативных актов			
2.1	Контроль соблюдения этического кодекса сотрудников ОУ	постоянно	Майорова Е.И., директор
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, исполнения имущества, закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг»	постоянно	Майорова Е.И., директор
3.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества ОУ, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	постоянно	Майорова Е.И., директор
3.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	постоянно	Майорова Е.И., директор Уполномоченные лица ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Московского района Санкт-Петербурга»
3.4	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Майорова Е.И., директор Совет трудового коллектива
3.5	Рассмотрение итогов контроля:		
3.5.1	в сфере закупок товаров, работ,	IV квартал 2021	Майорова Е.И.,

	услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг	года	директор
3.5.2	эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного государственному учреждению		
3.5.3	о предоставлении платных услуг в ОУ	один раз в полугодие	
4. Антикоррупционная пропаганда, формирование правильного отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте ОУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в государственном учреждении	ежеквартально	Майорова Е.И., директор
4.2.	Организация работы по доведению до сотрудников ОУ изменений действующего законодательства РФ и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в т.ч. об ответственности за коррупционные правонарушения	В течение 2021 года	Майорова Е.И., директор
4.3	Осуществление комплекса организационно-разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, как просьбу о даче взятки, а также негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение 2021 года	Майорова Е.И., директор
5. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование			
5.1.	Размещение на официальном сайте ОУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета и его исполнения.	В течение 2021 года	Березина О.В., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ
5.2	Организация проведения социологических исследований	Декабрь 2021 года	Березина О.В., ответственный за

	по теме «Удовлетворенность потребителей качеством услуг, предоставляемых государственным учреждением»		профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ
5.3	Осуществление личного приема граждан руководством ОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение 2021 года	Майорова Е.И., директор
5.4	Анализ жалоб и обращений, поступающих в государственное учреждение на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	В течение 2021 года	Майорова Е.И., директор
5.5	Представление на рассмотрение руководителя:		
5.5.1	Доклада ответственного лица о результатах работы по антикоррупционному просвещению в ОУ	Декабрь 2021 года	Березина О.В., ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ
5.5.2	Информации об эффективном работе по антикоррупционному образованию в ОУ	Декабрь 2021 года	