



УТВЕРЖДАЮ:
 Директор ГБОУ школы № 507
 Московского района Санкт-Петербурга
 Е.Н.Майорова
 Приказ № 02/2 от 10.01. 2018 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 507 Московского района Санкт-Петербурга
на 2018-2022 годы

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
I. Организационные мероприятия			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений	январь 2018 года (по мере необходимости)	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н.
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	январь 2018 года	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н.
3.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 507	1 раз в полугодие, ежегодно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы	по мере необходимости	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе №507 на 2023-2027 годы	декабрь 2022 года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
II. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
6.	Анализ нормативно-правовых и распорядительных актов школы	1 раз в полугодие, ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
III. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
7.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по мере поступления информации	Председатель комиссии по противодействию коррупции
IV. Реализация антикоррупционной политики			
8.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	1 раз в полугодие, ежегодно	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н. Председатель комиссии по противодействию коррупции
9.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	IV квартал 2018 года	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н.
V. Антикоррупционный мониторинг			
10.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: 1 раз в 6 месяцев	Председатель комиссии по противодействию коррупции
11.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 507 на 2018-2022 годы	ежегодно: 1 раз в 6 месяцев	Ответственное лицо
VI. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики. Обеспечение открытости деятельности ГБОУ школы № 507.			
12.	Размещение (обновление) на информационных стендах, официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции, оформление (обновление) информационного стенда по противодействию коррупции с телефонами «горячих линий»	в течение 2018-2022 гг.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, ответственный за ведение сайта

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
13.	Работа сайта с целью обеспечения информационной открытости школы	Постоянно	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н., ответственный за ведение сайта
14.	Размещение на сайте школы информации о наличии платных услуг, условиях оказания благотворительной помощи, о правилах приема в школу, о перечне услуг, оказываемых бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ и выполнения государственного задания.	Постоянно	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н., ответственный за ведение сайта
15.	Проведение Дней открытых дверей в ГБОУ школе № 507, ознакомление родителей с условиями поступления в школу	Ежегодно, март, октябрь, ноябрь	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н., заместители директора по УР и ВР
16.	Общешкольные родительские собрания	Ежегодно, 1 раз в четверть	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н., заместители директора по УР и ВР
17.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н., документовед
18.	Осуществление личного приема граждан администрацией школы	В соответствии с графиком приема	
19.	Самообследование ОУ	Ежегодно, до 20.04	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н.
20.	Публичный доклад	Ежегодно, до 01.09.	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н.
VII. Повышение антикоррупционной компетентности сотрудников школы, антикоррупционное образование			

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
21.	Рассмотрение вопросов исполнения антикоррупционного законодательства на Педагогических советах, Общих собраниях трудового коллектива, совещаниях при директоре	В течение всего периода	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н. Председатель комиссии по противодействию коррупции
22.	Ознакомление коллектива с инструктивно-методическими рекомендациями по организации антикоррупционной работы	По мере поступления документов	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н. Комиссия по противодействию коррупции
23.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	Ежегодно, январь-май	Председатель комиссии по противодействию коррупции
24.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	В сроки, предусмотренные законодательством, по мере необходимости	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н.
VIII. Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, осуществления контроля финансовый, финансово-хозяйственной деятельности школы в целях предупреждения коррупции			
25.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1 раз в полугодие, ежегодно	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н., Комиссия по противодействию коррупции
26.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
27.	Осуществление контроля за оказанием благотворительности	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
28.	Соблюдение антикоррупционного законодательства при распределении нагрузки и проведении тарификации	ежегодно, январь, июнь, сентябрь	Директор ГБОУ школы № 507 Майорова Е.Н., заместители директора по ВР, тарификационная комиссия
29.	Осуществление контроля за распределением средств стимулирующей части фонда оплаты труда, соблюдением эффективного контракта	ежегодно, январь, июнь, сентябрь, декабрь	Комиссия по распределению стимулирующих выплат. Тарификационная комиссия