

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
протокол № 7 от 29.12.2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета
_____ Чернописская С.В.



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школы № 507
Московского района Санкт-Петербурга
_____ Е.Н.Майорова
приказ № 01-пл от 09.01.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТУПЛЕНИИ ДОХОДОВ ОТ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №507 Московского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение об использовании доходов от оказания платных услуг (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации об образовании в РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г, Гражданским Кодексом РФ (ГК РФ), Налоговым Кодексом РФ (НК РФ), Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Доходы от оказания платных услуг тип обеспечения ПД после оплаты всех обязательных платежей направляются на формирование расходов Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 507 Московского района Санкт-Петербурга (далее по тексту -Школа).

1.3. Настоящее Положение разработано с целью правовой защиты участников образовательного процесса, осуществляющими привлечение дополнительных средств, а также регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.4. ГБОУ «» вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных услуг;
- предоставления сопутствующих услуг,
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц .

1.5. Школа вправе самостоятельно использовать дополнительные привлеченные финансовые средства .

1.6. Привлечение средств является правом, а не обязанностью.

1.7. Настоящее Положение принимается на общем собрании и вводится в действие приказом директора.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на общем собрании и вводятся в действие с момента утверждения приказом директора .

1.9. Срок действия положения не ограничен.

2. Порядок распределения доходов от оказания платных услуг.

2.1. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2.2. Дополнительные средства за оказанные платные услуги, добровольные взносы предприятий, организаций и граждан в виде денежных средств зачисляются целевым назначением на лицевой счет учреждения.

2.3. Школа ведет бухгалтерский учет привлеченных средств самостоятельно.

2.4. При целевом назначении добровольных взносов они расходуются на указанные вносителем нужды.

2.5. В случае если вноситель не указал целевое назначение использования своих средств, то распределение привлеченных средств осуществляет директор школы на основании решения Совета школы.

2.6. План финансово хозяйственной деятельности по платным услугам составляется и утверждается директором на финансовый год с необходимой корректировкой в течение года.

2.7. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных средств осуществляется учредителями в соответствии с настоящим Положением.

3. Порядок приема пожертвований от благотворителей

3.1. Прием пожертвований от благотворителей включает следующие этапы:

- заключение договора пожертвования;
- постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей;

3.2. Денежные средства, полученные от благотворителей, должны поступать на лицевой счёт образовательного учреждения в банке с указанием на их целевое использование.

3.3. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

3.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4. Контроль за соблюдением законности привлечения распределения доходов от оказания платных услуг предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения распределения доходов от оказания платных услуг предпринимательской и иной приносящей доход деятельности осуществляется ее Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Директор Школы должен отчитываться перед Учредителями и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от дополнительных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчётности, установленными Инструкцией по бюджетному учёту в учреждениях, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4.3. Директор несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

4.4. Директор вправе отказаться от целевых взносов и добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

4.5. Учет полученных средств за счет дополнительных источников ведется согласно «Инструкции по бюджетному учету».

4.6. Учет операций по привлечению дополнительных средств осуществляется нарастающим итогом с начала финансового года в структуре показателей экономической классификации расходов бюджета Российской Федерации.