


ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
основного общего образования
ГБОУ школы № 507 Московского района Санкт-Петербурга
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

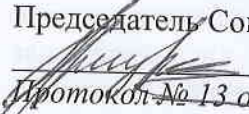
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ГБОУ ШКОЛЫ № 507 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПРИНЯТО

решением педагогического совета
Протокол № 13 от 25.05.2017 г.

СОГЛАСОВАНО


Председатель Совета родителей
 Цветкова И.Н.
Протокол № 13 от 25.05.2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся
 Грицюк А.
Протокол № 13 от 25.05.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 507
Московского района Санкт-Петербурга
 Е.Н.Майорова
Приказ № 85- о от 25.05.2017 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ
УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**
основного общего образования
(ФКГОС и ФБУП-2004)
VIII-IX классы
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №507
Московского района Санкт-Петербурга
на 2017/2018 учебный год

Санкт-Петербург
2017

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
основного общего образования
ГБОУ школы № 507 Московского района Санкт-Петербурга
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Годовой календарный график составлен в соответствии с Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 14.03.2017 № 838-р и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной), плановых перерывов при получении образования для отдыха, каникул по календарным периодам учебного года:

- ✓ даты начала и окончания учебного года;
- ✓ продолжительность учебного года, четвертей;
- ✓ сроки и продолжительность каникул;
- ✓ сроки проведения промежуточных аттестаций.

I. Начало и окончание учебного года

Начало учебного года – 1 сентября 2017 года

Окончание учебного года – 25 мая 2018 года. Предусмотрено увеличение продолжительности учебного года, Положением «О ликвидации академической задолженности» (утверждено приказом 3 01/2-о от 09.01.2017 г.) для обучающихся, имеющих академическую задолженность и (или) не усвоивших образовательную программу в полном объеме в рамках индивидуального учебного плана.

II. Продолжительность учебного года по классам (количество недель)

- 8 - 9класс - 34 недели

- в 8 - 9 классах вводится шестидневная учебная неделя

III. Начало и окончание учебных четвертей

<i>Четверть</i>	<i>Начало учебной четверти</i>	<i>Окончание учебной четверти</i>	<i>Продолжительность четверти</i>
8-9 классы			
1 четверть	01.09.2017	28.10.2017	8 недель
2 четверть	08.11.2017	27.12.2017	7,5 недель
3 четверть	11.01.2018	23.03.2018	10,5 недель
4 четверть	02.04.2018	25.05.2018	8 недель
итого			34 недели

IV. Сроки и продолжительность каникул

<i>Каникулы</i>	<i>Начало каникул</i>	<i>Окончание каникул</i>	<i>Продолжительность (дней)</i>
Осенние каникулы	30.10.2017	07.11.2017	9 дней
Зимние каникулы	28.12.2017	10.01.2018	14 дней
Весенние каникулы	24.03.2018	01.04.2018	9 дней
Летние каникулы	26.05.2018	31.08.2018	98 дней

V. Сроки проведения промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти).

VI. Государственная итоговая аттестация 9-х классов

Сроки государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации, регламентируется порядком, установленным Федеральной службой по надзору в сфере

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
основного общего образования
ГБОУ школы № 507 Московского района Санкт-Петербурга
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

образования и науки (Рособрнадзором). Государственная итоговая аттестация организуется в соответствии с распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

VII. Режим работы общеобразовательного учреждения

Обучение осуществляется в одну смену.

Общий режим работы ОУ:

Понедельник - пятница с 08.00 час по 19.00 час,

Суббота – с 08.00 час до 14.00 час, воскресенье - выходной.

В праздничные дни, установленные законодательством РФ, образовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора, в котором устанавливается особый график работы.

VIII. Расписание звонков

Начало занятий — в 08.30 час. Уроки в 8 -9 классах по 45 минут.

Расписание звонков для VIII - IX классов:

1 урок	8.30— 9.15		
Перемена	10 минут	4 урок	11.25—12.10
2 урок	9.25— 10.10	Перемена	10 минут
Перемена	20 минут	5 урок	12.20—13.05
3 урок	10.30—11.15	Перемена	20 минут
Перемена	10 минут		

IX. Режим работы структурного подразделения «Отделение дополнительного образования детей» (ОДОД).

Учебный год в ОДОД начинается с 1 сентября. В каникулярный период общий режим работы ОДОД регламентируется приказом директора, в котором устанавливается особый график работы. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса у детей в Образовательном учреждении и заканчиваются не позднее 18.10 часов.

X. Годовой календарный график на 2017/2018 учебный год регламентируется следующими локальными актами ОУ:

- ✓ Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
- ✓ Положение о ликвидации академической задолженности
- ✓ Правилами внутреннего трудового распорядка для работников
- ✓ Правила внутреннего распорядка для обучающихся
- ✓ Положение о дежурном администраторе
- ✓ Положение о дежурном учителе
- ✓ Регламенты о предоставлении услуг.

Приказы директора школы:

- ✓ О режиме работы школы на учебный год
- ✓ Об организации питания
- ✓ Об окончании четверти, полугодия, учебного года
- ✓ О работе в выходные и праздничные дни
- ✓ О работе в каникулярное время

Расписание:

- ✓ Учебных занятий
- ✓ Занятий внеурочной деятельности
- ✓ Занятий ОДОД

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
основного общего образования
ГБОУ школы № 507 Московского района Санкт-Петербурга
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

- ✓ Занятий дополнительного образования (объединения, секции, студии и т.п.)
- ✓ Занятий, обеспечивающих реализацию платных образовательных услуг

Графики дежурств:

- ✓ Администрации школы
- ✓ Педагогов на этажах, рекреациях и в столовой школы

Должностные инструкции:

- ✓ Дежурного администратора
- ✓ Дежурного учителя

Графики работы специалистов:

- ✓ Социального педагога
- ✓ Педагога – психолога
- ✓ Библиотекаря

В настоящем документе пронумеровано, прошито
и скреплено печатью 1

4

Листов

Директор СММ Е.Н. Майорова

